

Утверждаю
Директор ООО «Рубикон Плюс»
Крупко А.В.



Положение об общем собрании работников ООО «Рубикон Плюс»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. No 273 -Ф 3 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ООО «Рубикон Плюс» (далее - Автошкола) и регламентирует деятельность Общего собрания работников автошколы, являющегося одним из коллегиальных органов управления Автошколы.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников Автошколы (далее - Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным, региональным местным законодательством, Уставом Автошколы и настоящим Положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является руководство Автошколой в соответствии с учредительными документами, локальными нормативными актами и законодательством Российской Федерации.

2. Задачи Общего собрания

К задачам Общего собрания относятся:

- помощь администрации в разработке локальных актов Автошколы;
 - разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
 - внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Автошколы;
 - принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Автошколы, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
 - внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников Автошколы; ••
 - внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий работникам в пределах компетенции Автошколы;
 - внесение предложений о поощрении работников Автошколы;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности Автошколы и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

3. Компетенция Общего собрания

К компетенции Общего собрания относятся:

- рассмотрение перспективных планов развития Автошколы;
- внесение предложений по дополнению и изменению локальных нормативных актов;
- обсуждение мер по совершенствованию материально технической базы, оборудования помещений и учебных аудиторий;
- разработка и внесение предложений по совершенствованию программ обучения, образовательных технологий, форм и методов проведения занятий;
- обсуждение и выработка предложений направленных на улучшение организации и условий труда, а также отдыха работников Автошколы, их социальной защищенности;
- рассмотрение вопросов профессиональной подготовки и переподготовки сотрудников и преподавателей Автошколы

4. Организация деятельности Общего собрания

- 4.1. В состав Общего собрания входят все работники Автошколы.
- 4.2. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является директор автошколы. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют обязанности на общественных началах. Подготовку к проведению Общего собрания Автошколы осуществляют директор и представитель работников ООО «Рубикон Плюс»
- 4.3. Председатель Общего собрания:
- организует деятельность Общего собрания;
 - информирует членов Общего собрания о предстоящем заседании (место, дата, время и повестка) в течение 7 дней до его проведения общедоступным способом;
 - организует подготовку и проведение заседания;
 - определяет повестку дня;
 - контролирует выполнение решений.
- 4.4. Общее собрание Автошколы собирается в начале нового календарного (в плановом порядке) и по мере необходимости (вне плана)
- 4.5. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива Автошколы.
- 4.6. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих.

5. Ответственность Общего собрания

- 5.1. Общее собрание несет ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
 - соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Автошколы;
 - за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

- 6.1 Заседания Общего собрания оформляются протоколом.
- 6.2. В книге протоколов фиксируются:
- дата проведения;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
 - повестка дня;
 - выступающие лица;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
 - решение.
- 6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.
- 6.4. Нумерация протоколов ведется с начала календарного года.
- 6.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью Автошколы.
- 6.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах Автошколы и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7. Заключительные положения

- 7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
- 7.2. Положение действует до принятия нового Положения, утвержденного в установленном порядке.